

平成30年度 鶯嶺の家
放課後等デイサービス保護者アンケート結果
※配布 10名 回収 7名

| | チェック項目 | はい | どちらと | いいえ | わからない | ご意見 | 改善・工夫している点 |
|--------------------------------------|---|----|-------|-----|-------|--|---|
| | | | もいえない | | | | |
| 環境・体制整備 | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 4 | 3 | | | | 整理整頓や活動に合わせたスペース作りをしています |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 7 | | | | 適切なスタッフ人数で支援頂いている | 保育士等、必要な資格・福祉サービス経験のある職員を配置しています |
| | 3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか | 7 | | | | トイレまでスロープになっているので配慮されている | 可能な限りバリアフリー化しています |
| 適切な支援の提供 | 4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(注 1)が作成されているか | 7 | | | | 作成以上に配慮いただいている | 相談支援専門員からの情報や送迎時などご家族とお話するように、課題を見つけ、職員間で協議し計画作成しています |
| | 5 活動プログラム(注 2)が固定化しないよう工夫されているか | 7 | | | | 学校ではできない遊びができて良いと思います | これからも個々に合わせた活動プログラムを考えていきます |
| | 6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 3 | | | 4 | いろいろな所へ連れ出して頂け、ありがたいと思います | 児童館や公園に行っています |
| 保護者への説明等 | 7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 5 | 2 | | | 説明は入所時にあったと思う | 契約時、重要事項説明書で説明しています |
| | 8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 6 | 1 | | | 利用時の子どもの様子を毎回教えてくれるので私の知らないことを知れたりします 毎回細やかな本人の様子を伺っている | 連絡帳や送迎時になるべくお話しさせて頂いています |
| | 9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 4 | 2 | | 1 | 面談はきちんと設けている | 定期的に面談もありますが、随時相談に応じています |
| | 10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 3 | 1 | | 3 | 必要性を感じない | 2ヶ月に1回保護者の皆さん・職員・近隣の子育てに悩んでいる保護者の方も一緒に参加できる子育てサロンがあります |
| | 11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 7 | | | | | 営業時間外は携帯電話につながるようになっていきます。困り事やご不明な点等いつでも連絡を受けられるようになっていきます。また専用の苦情窓口もあります |
| 12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 7 | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---------|----|--|---|---|---|----------------------|--|
| | | か | | | | | |
| | 13 | 定期会に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を、子どもや保護者に対して発信しているか | 7 | | | | 事業所のおたよりがあります 法人のちば舎通信があります |
| | 14 | 個人情報に十分注意しているか | 7 | | | 写真の掲載には気を付けている様子が伺える | 個人情報は十分注意して取り扱うようにしています |
| 非常時等の対応 | 15 | 緊急対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | 7 | | | | 各マニュアルを策定しています。いつでもお声かけください。 |
| | 16 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 5 | | 2 | 訓練を定期にされているので安心 | 年に2回行っています、内1回は地域の消防団に来て頂いています |
| 満足度 | 17 | 子どもは通所を楽しみにしているか | 7 | | | | 今後も個々の成長に合わせた支援、安全に生活できるように配慮していきたいと思えます |
| | 18 | 事業所の支援に満足しているか | 6 | 1 | | | |

平成30年度 犂嶺の家
 児童発達支援保護者アンケート結果

※配布 7名 回収 6名

| | チェック項目 | はい | どちらと | いいえ | わからない | ご意見 | 改善・工夫している点 |
|----------------------|---|----|------|-----|-------|----------------------------------|--|
| | | | いいえ | | | | |
| 環境・体制整備 | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 5 | 1 | | | 十分な広さ、死角が少なく本人にとって視覚でわかりやすい | 整理整頓、活動に合わせたスペース作りをしています |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 5 | | | 1 | | 保育士等、必要な資格・障害福祉サービス経験のある職員を配置しています |
| | 3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境(注1)になっているか。また、障害特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 4 | | | 2 | 死角が少ないので本人に合っている | 生活の動線に配慮したり、写真や絵カードを使用しています |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 4 | 1 | | 1 | 消毒を行っているのが伺えるので清潔感有り。低年齢の子に合っている | 室内、遊具など毎日消毒しています |
| 適切な支援の提供 | 5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画(注2)が作成されているか | 5 | | | 1 | 保護者のニーズも取り入れて作成されていると思う | 相談支援専門員からの情報や送迎時などご家族とお話するようにし、課題を見つけ、職員間で協議し計画作成しています |
| | 6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 4 | | | 2 | | 保護者の方と相談しながら行っています |
| | 7 児童発達支援経計画に沿った支援が行われているか | 5 | 1 | | | | 職員間で共有し行っています |
| | 8 活動プログラム(注3)が固定化しないよう工夫されているか | 6 | | | | | これからも個々に合わせた活動プログラムを考えていきます |
| | 9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 1 | 1 | | 4 | | 近所の小規模保育所や公園に遊びに行っています |
| | 10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 6 | | | | | 契約時、重要事項説明書で説明しています |
| 11 児童発達支援ガイドラインの「児童発 | 6 | | | | | 計画作成時に保護者の方と確認しながら行っています | |

| | | | | | | | |
|----------|----|--|---|---|--|---|---|
| | | 達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか | | | | | |
| 保護者への説明等 | 12 | 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング(注4)等)が行われているか | 3 | | | 3 | すぐ子どもに合わせて頂いている、実際成長している 自立支援協議会が行っているペアレント・トレーニングに知識習得のため職員が参加しています |
| | 13 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか | 6 | | | | 連絡帳や、送迎時になるべくお話しさせて頂いています |
| | 14 | 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 4 | | | 2 | 定期的な面談時に子どもの色々な発見を聞けてうれしい 定期的に面談もありますが、随時相談に応じています |
| | 15 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 2 | 1 | | 3 | 今は必要性を感じない 2ヶ月に1回保護者の皆さん・職員・近隣の子育てに悩んでいる保護者の方も一緒に参加できる子育てサロンがあります |
| | 16 | 子どもや保護者からの苦情について対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応されているか | 6 | | | | 営業時間外は携帯電話につながるようになっていきます。困り事やご不明な点等いつでも連絡を受けられるようになっていきます。また専用の苦情窓口もあります |
| | 17 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 6 | | | | |
| | 18 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を、子どもや保護者に対して発信されているか | 5 | 1 | | | 事業所のおたよりがあります 法人のちば舎通信があります |
| | 19 | 個人情報の取り扱いに十分注意されているか | 6 | | | | 個人情報には十分注意して取り扱うようにしています |
| 非常時等の対応 | 20 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか | 4 | 1 | | 1 | もう少し説明があればと思います 説明を受けた 各マニュアルを策定しています。いつでもお声かけください。発生の想定等、ミーティング内でロールプレイ等行っています |
| | 21 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 2 | | | 4 | 行っている、安心 年2回防災訓練を行っています。内1回は地域の消防団に来て頂いています |

| | | | | | | | |
|-----|----|------------------|---|---|--|--|---|
| 満足度 | 22 | 子どもは通所を楽しみにしているか | 6 | | | | 今後も個々の成長に合わせた支援、安全に生活できるよう配慮していきたいと思ひます |
| | 23 | 事業所の支援に満足しているか | 5 | 1 | | | |

平成30年度 犂嶺の家
児童発達支援・放課後等デイサービス職員アンケート結果

※職員数8名 ※「いいえ」の回答に分からない含む

| | | チェック項目 | はい | いいえ | 改善目標・工夫している点 |
|----------|----|--|----|-----|---|
| 環境・体制整備 | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 6 | 2 | 基準の広さは確保しています 整理整頓を心がけています 活動に合わせてスペース作りしています |
| | 2 | 職員の配置数は適切であるか | 8 | | 基準の人員を配置しています |
| | 3 | 事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 7 | 1 | 室内はバリアフリーになっています |
| 業務改善 | 4 | 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか | 8 | | 職員間で話し合い、実践、振り返り、評価を行っています |
| | 5 | 保護者向け評価を活用する等によりアンケート調査を実施して、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | | 8 | 今回の保護者の皆さんにご協力頂いたアンケートを基に検討していきます |
| | 6 | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 5 | 3 | 今回からホームページに公表します |
| | 7 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | | 8 | 検討中です |
| | 8 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 8 | | 虐待・身体拘束防止研修等、内外研修に参加しています |
| 適切な支援の提供 | 9 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で支援計画を作成しているか | 7 | 1 | 本人や送迎時などに保護者の方と話しています 相談支援専門員からのモニタリングを参考にしています |
| | 10 | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 2 | 6 | 所々取り入れているが、個々に合わせたものを検討中 |
| | 11 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 8 | | 色々な活動ができるよう職員間で話し合っています |
| | 12 | 活動プログラムが固定しないよう工夫しているか | 8 | | |
| | 13 | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか | 7 | 1 | |
| | 14 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて支援計画を作成しているか | 7 | 1 | 個々に合わせた活動を職員間で話し合っています |
| | 15 | 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担 | 8 | | 当日利用の子ども達の個別支援計画の確認と活動の確認、状況確認等をしています |

| | | | | | |
|--------------|----|--|---|---|--|
| | | について確認しているか | | | |
| | 16 | 支援の終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 8 | | その日の職員で行い、いない職員にも日誌等で共有できるようにしています |
| | 17 | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 8 | | 1日の終了時や会議で話し合っています |
| | 18 | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援・放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか | 3 | 5 | 朝夕に打ち合わせ・振り返りを行っています |
| | 19 | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか | 6 | 2 | 職員で読み合わせなど行い全員で内容の把握に努め、個別支援計画を作成し支援しています |
| | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に、その子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 8 | | 会議には子どもの状況を十分把握している職員が行っています |
| 関係機関や保護者との連携 | 21 | 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか | 8 | | 各支援学校の連絡会に出席しています。送迎時に学校の先生と連絡や子供の様子等、共有しています |
| | 22 | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか | | 8 | 医療ケアのニーズがあった場合は必要に応じて検討していきたいと思えます |
| | 23 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか | 4 | 4 | 現状は相談支援員、保護者との情報共有が主になっています 必要な時はカンファレンス等に参加します |
| | 24 | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか | 4 | 4 | 移行先から求められた時に行っています |
| | 25 | 児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 6 | 2 | 専門機関が開催する研修に積極的に参加しています。 |
| | 26 | 放課後児童クラブや児童館等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 2 | 6 | 児童館や公園に行っています |
| | 27 | (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか | 3 | 5 | 障害児部会等に参加しています |
| | 28 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 8 | | 連絡帳や送迎時等出来るだけ保護者の皆さんとお子さんに関する話をさせて頂いています。必要な話は個人記録ノートや日誌に記入し共通理解しています。 |

| | | | | | |
|------------|----|--|---|---|--|
| | 29 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか | 8 | 8 | 自立支援協議会が行っているペアレント・トレーニングに知識習得のため職員の参加をしています |
| | 30 | 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 8 | | 契約時に説明しています。またいつでもご覧頂けるよう設置してあります |
| 保護者への説明責任等 | 31 | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 7 | 1 | 来所でも、お電話でも、いつでもご相談に応じています |
| | 32 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 2 | 6 | 2ヶ月に1度保護者の皆さんと職員、地域の子育てで悩んでいる保護者の方なら誰でも参加できる「子育てサロン」を開催しています |
| 保護者への説明責任等 | 33 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 8 | | 営業時間外は携帯電話につながるようになっているため、困りごとやなど、迅速で適切な対応が出来るよう心がけています。 |
| | 34 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 8 | | 事業所のおたよりがあります 法人のちば舎通信があります |
| | 35 | 個人情報の取扱いに十分注意しているか | 8 | | 個人情報は十分注意して取り扱うようにしています。 |
| | 36 | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 8 | | 写真や絵カード・時計・タイマー等を使って個々に合わせた伝わりやすい方法をとっています。 |
| | 37 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 8 | 8 | 地域行事に参加しています |
| | 38 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか | 5 | 3 | 契約時に重要事項説明書で説明しています 内容は訓練や研修に参加し補足事項があれば担当者を中心に会議で検討しています。 |
| | 39 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練を行っているか | 8 | | 地震・火災は子ども達と一緒に年に1回は地域の消防団の方にご協力頂き消火器訓練をしています。また、職員のみで防犯・車両事故・外出時の風水害を想定しロールプレイングを行っています。 |
| 非常時等の対応 | 40 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 8 | | 外部の虐待防止研修に参加したり、法人内の虐待防止委員会にも定期的に参加しています |
| | 41 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援・放課後等デイサービス計画に記載しているか | 8 | | 個別支援計画作成時に保護者と話をしどのような場合にどのような手段でどのぐらいの時間身体拘束を行うのか決めて、記載します |

| | | | |
|----|---------------------------------------|---|--------------------------------------|
| 42 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 8 | 契約時等に保護者に確認させて頂いてまず表にして見やすい場所にはっています |
| 43 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 8 | 毎月の会議等で共有しています |